

|                                                                                                                    |                                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| Základní škola a mateřská škola, Kratonohy, okres Hradec Králové, příspěvková organizace<br>se sídlem Kratonohy 98 |                                           |
| <b>ÚPLATA VE ŠKOLNÍ DRUŽINĚ</b>                                                                                    |                                           |
| Č.j.:                      skartační znak:                                                                         | <b>ZŠ 35/2024                      A5</b> |
| Vypracoval:                                                                                                        | Mgr. Monika Bisová, ředitelka školy       |
| Pedagogická rada projednala dne                                                                                    | 11. 4. 2024                               |
| Směrnice nabývá platnosti ode dne:                                                                                 | 1. 9. 2024                                |
| Směrnice nabývá účinnosti ode dne:                                                                                 | 1. 9. 2024                                |
| Změny ve směrnici jsou prováděny formou<br>číslovaných písemných dodatků, které tvoří<br>součást tohoto předpisu.  |                                           |

Přílohy:              Příloha č. 1 - Úplata za mimoškolní vzdělávání na školní rok 2024/2025

## **Obecná ustanovení**

Na základě ustanovení zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění a Vyhlášky č. 74/2005, v aktuálním znění, vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici.

### **1. Působnost a zásady směrnice**

Tato směrnice upravuje podmínky pro stanovení úplaty za zájmové vzdělávání a její snížení či prominutí ve školní družině při Základní škole a mateřské škole, Kratonohy, okres Hradec Králové, příspěvkové organizace, kterou hradí zákonní zástupci žáka školy, navštěvuje-li žák školní družinu.

Zásady směrnice:

- musí být vydána písemně,
- nesmí být vydána v rozporu s právními předpisy,
- nesmí být vydána se zpětnou účinností,
- vzniká na dobu neurčitou.

### **1. Přihlašování a odhlašování**

- a) Ve školní družině je určena ředitelkou školy vychovatelka, která zajišťuje přihlašování a odhlašování žáků, vybírání úplaty, předávání informací rodičům, vyřizování námětů a stížností.
- b) Přihlašování a odhlašování žáků ze ŠD je prováděno na základě písemných žádostí rodičů žáka. O přijetí účastníka k činnosti družiny ve formě pravidelné výchovné, vzdělávací a zájmové činnosti a další podobné činnosti spojenou s pobytem mimo školu se rozhoduje na základě písemné přihlášky. Součástí přihlášky k pravidelné výchovné, vzdělávací a zájmové činnosti je písemné sdělení zákonných zástupců účastníka o rozsahu docházky a způsobu odchodu účastníka z družiny.
- c) O zařazení dětí do školní družiny rozhoduje ředitelka školy.

### **2. Stanovení výše úplaty v družině**

- a) Od 1.1.2024 stanoví výši úplaty zřizovatel. Zřizovatel družiny stanoví výši úplaty na účastníka v družině na období školního roku nejpozději do 30. června předcházejícího školního roku. Nestanoví-li zřizovatel výši úplaty v tomto termínu, zůstává měsíční výše úplaty na období dalšího školního roku stejná jako v předcházejícím školním roce.
- b) Měsíční výše úplaty na účastníka v družině nesmí přesáhnout 4 % základní sazby minimální mzdy za měsíc, která je platná v době stanovení měsíční výše úplaty.
- c) Splatnost úplaty stanoví ředitel tak, aby byla splatná nejpozději před ukončením účasti v dané činnosti. Úplatu může ředitel rozdělit do více splátek.
- d) Výši úplaty může ředitel snížit nebo od úplaty osvobodit, jestliže
  - aa) účastník nebo jeho zákonný zástupce je příjemcem opakujících se dávek pomoci v hmotné nouzi podle zákona o pomoci v hmotné nouzi ( zákona č. 111/2006 Sb. O pomoci v hmotné nouzi, v aktuálním znění),
  - bb) účastníkovi nebo jeho zákonnému zástupci náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách (zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v aktuálním znění), nebo
  - cc) účastník svěřený do pěstounské péče má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte podle zákona o státní sociální podpoře

dd) zákonnému zástupci účastníka náleží přídavek na dítě podle zákona o státní sociální podpoře.

a tuto skutečnost prokáže řediteli.

- e) Pro kalendářní měsíc, v němž bude omezen nebo přerušen provoz školní družiny po dobu delší než 5 vyučovacích dnů, stanoví ředitel školy výši úplaty, která nepřesáhne poměrnou část výše stanovené úplaty odpovídající rozsahu omezení nebo přerušení provozu školy. Ředitel informuje vhodným způsobem zákonné zástupce o výši úplaty.

### **3. Podmínky úplaty**

- a) Úplatu hradí zákonní zástupci žáka zařazeného do školní družiny.
- b) Úplata je splatná předem, platí se zpravidla ve dvou splátkách (za období celého pololetí) – za období září až prosinec a leden až červen.
- c) Úplata je splatná na účet školy do 30. dne měsíce září a 28. dne měsíce února.
- d) Úplata je vybírána za každý měsíc, ve kterém je žák zařazen ve školní družině.
- e) Pokud za dítě není úplata uhrazena, vychovatelka školní družiny o tom uvědomí ředitelku školy nejpozději do jednoho měsíce. Ředitelka školy může rozhodnout o případném vyloučení žáka ze školní družiny.
- f) Vybraná úplata se stane součástí rozpočtu školy – školní družiny.

### **4. Závěrečná ustanovení**

- a) Kontrolou provádění této směrnice je pověřena vychovatelka školní družiny.
- b) Zrušuje se předchozí znění této směrnice. Uložení směrnice v archivu školy se řídí spisovým řádem školy.
- c) Směrnice nabývá účinnosti dnem 1. 9. 2024

V Kratonohách dne 3. 4. 2024

Mgr. Monika Bisová  
ředitelka školy

## **Příloha č. 1 - Úplata za mimoškolní vzdělávání na školní rok 2024/2025**

Zastupitelstvo obce Kratonohy stanovilo na svém jednání dne 12.03.2024 příspěvek rodičů účastníka mimoškolního vzdělávání na částečnou úhradu neinvestičních nákladů ve školní družině ve výši **150,- Kč** měsíčně za jedno dítě s účinností **od 1. 9. 2024**. Tato částka platí pro každé další dítě i v případě docházky sourozenců do školní družiny.

V Kratonohách dne 3. 4. 2024

Mgr. Monika Bisová  
ředitelka školy