

Základní škola a mateřská škola, Kratonohy, okres Hradec Králové, příspěvková organizace, IČ 70984981					
ÚPLATA ZA PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ					
Č.j.:	Spisový znak	Skartační znak	ZŠ 40/2024	1.1.3	A10
Vypracoval:			Mgr. Monika Bisová, ředitelka školy		
Pedagogická rada projednala dne			11.4.2024		
Směrnice nabývá platnosti ode dne:			1. 9. 2024		
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:			1. 9. 2024		
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.					

Příloha č. 1. - Úplata za předškolní vzdělávání na školní rok 2024/2025

Obecná ustanovení

Na základě ustanovení zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici. Směrnice je součástí organizačního řádu školy.

Mateřská škola, jako právnická osoba zřízená obcí se ve věcech úplaty za předškolní vzdělávání řídí zejména zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, a prováděcím předpisem ke školskému zákonu - vyhláškou č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, v platném znění.

1. Přihlašování a odhlašování k předškolnímu vzdělávání

- a) Přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání je prováděno na základě písemné žádosti zákonného zástupce dítěte.
- b) O přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání rozhoduje ředitelka školy.
- c) Při zápisu k předškolnímu vzdělávání, případně v den nástupu dítěte do MŠ, jsou jeho zákonní zástupci prokazatelně seznámeni se Školním řádem mateřské školy a s touto směrnicí.

2. Stanovení a splatnost úplaty za předškolní vzdělávání

2. 1 Stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání

- a) Výši úplaty za předškolní vzdělávání v mateřské škole stanovuje od 1.1.2024 zřizovatel, údaj je zveřejněn na přístupném místě ve škole. Zřizovatel mateřské školy stanoví výši úplaty na období školního roku nejpozději do 30. června předcházejícího školního roku. Nestanoví-li zřizovatel výši úplaty v tomto termínu, zůstává měsíční výše úplaty na období dalšího školního roku stejná jako v předcházejícím školním roce. V případě přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání v průběhu školního roku oznámí ředitelka mateřské školy stanovenou výši úplaty zákonnému zástupci při přijetí dítěte.
- b) Úplata za předškolní vzdělávání je úplatou měsíční.
- c) Úplata za předškolní vzdělávání se stanovuje na období školního roku.
- d) Měsíční výše úplaty nesmí přesáhnout 8 % základní sazby minimální mzdy za měsíc, která je platná v době stanovení měsíční výše úplaty.
- e) Výše úplaty pro děti, které nejsou občany EU, je stejná jako výše úplaty dětí – občanů EU, pokud
 - mají právo pobytu na území ČR na dobu delší než 90 dnů,
 - jsou dětmi osob oprávněných pobývat na území ČR za účelem výzkumu,
 - jsou azylanty,
 - jsou osobami požívajícími doplňkové ochrany,
 - jsou žadateli o udělení mezinárodní ochrany nebo osobami požívajícími dočasné ochrany.
- f) Úplata se pro příslušný školní rok stanoví pro všechny děti v tomtéž druhu provozu mateřské školy ve stejné měsíční výši.
- g) Pro dítě, které se v souladu s § 34 odst. 10 školského zákona nezapočítává do počtu dětí v mateřské škole pro účely posouzení souladu s nejvyšším povoleným počtem dětí zapsaným v rejstříku škol a školských zařízení, činí měsíční výše úplaty 2/3 z měsíční výše úplaty stanovené zřizovatelem v příslušném provozu.

2. 2 Splatnost úplaty za předškolní vzdělávání

- a) Úplata za příslušný kalendářní měsíc je splatná do patnáctého dne stávajícího kalendářního měsíce, pokud ředitelka mateřské školy nedohodne se zákonným zástupcem dítěte jinou splatnost úplaty.
- b) Způsob úhrady domluví do 10. září zástupkyně ředitelky s každým zákonným zástupcem osobně.
- c) Pokud zákonný zástupce opakovaně neuhradí úplatu ve stanoveném termínu a nedohodne s ředitelkou školy jiný termín úhrady, může ředitelka po předchozím

písemném upozornění rozhodnout o ukončení předškolního vzdělávání dítěte. (dle § 35 odst. 1 písm. d) zákona č. 561/2004 Sb., v aktuálním znění)

2.3 Úplata za předškolní vzdělávání „dalšího dítěte“

- a) Vzdělává-li se dítě v mateřské škole pravidelně kratší dobu, než odpovídá provozu mateřské školy, může se ve zbývajícím období vzdělávat další dítě.
- b) Ředitelka mateřské školy stanovuje úplatu za předškolní vzdělávání „dalšího dítěte“ ve výši 2/3 úplaty pro celodenní provoz.

2.4 Bezúplatné vzdělávání v mateřské škole

Vzdělávání v mateřské škole se dítěti poskytuje bezúplatně od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku věku.

2.5 Zvláštní výše úplaty stanovená pro případ omezení nebo přerušení provozu mateřské školy po dobu delší než 5 vyučovacích dnů v kalendářním měsíci

Pro kalendářní měsíc, v němž bude omezen nebo přerušen provoz mateřské školy po dobu delší než 5 vyučovacích dnů, stanoví ředitel školy výši úplaty, která nepřesáhne poměrnou část výše stanovené úplaty odpovídající rozsahu omezení nebo přerušení provozu školy. Ředitel informuje vhodným způsobem zákonného zástupce o výši úplaty.

2.6 Osvobození od úplaty za předškolní vzdělávání

Výši úplaty může ředitel snížit nebo od úplaty osvobodit, jestliže

- aa) zákonný zástupce dítěte je příjemcem opakujících se dávek pomoci v hmotné nouzi podle zákona o pomoci v hmotné nouzi (zákona č. 111/2006 Sb. O pomoci v hmotné nouzi, v aktuálním znění), nebo
- bb) zákonnému zástupci nezaopatřeného dítěte náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách (zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v aktuálním znění), nebo
- cc) fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky péčovské péče podle zákona o státní sociální podpoře, nebo
- dd) zákonnému zástupci dítěte náleží přírvek na dítě podle zákona o státní sociální podpoře.

a tuto skutečnost prokáže řediteli.

Viz příloha č. 1: Žádost o snížení /osvobození od úplaty za vzdělávání v mateřské škole

Pokud byla přede dnem splatnosti úplaty podána zákonným zástupcem ředitelce školy žádost o osvobození od úplaty za příslušný kalendářní měsíc, nenastane splatnost úplaty dříve než dnem uvedeným v rozhodnutí ředitelky školy. Splatnost se tak v případě osvobození od úplaty odkládá na den rozhodnutí o osvobození. Pokud ředitelka školy žádosti o osvobození vyhoví, splatnost úplaty vůbec nenastane.

Změní-li se během doby, pro kterou bylo rozhodnutí vydáno, skutečnosti rozhodné pro jeho vydání, je plátce povinen tyto změny nejdéle do 8 dnů od jejich vzniku oznámit zástupkyni ředitele mateřské školy.

3. Závěrečná ustanovení

- a) Kontrolou provádění ustanovení této směrnice je statutárním orgánem školy pověřen zaměstnanec: Bc. Marie Brožová

V Kratonohách dne 3. 4. 2024

Mgr. Monika Bisová
ředitelka školy

Příloha č. 1. - Úplata za předškolní vzdělávání na školní rok 2024/2025

- 1) V souladu s ust. §6 vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, v aktuálním znění, stanovilo zastupitelstvo obce Kratonohy na svém jednání dne 12.03.2024 výši úplaty za předškolní vzdělávání v mateřské škole. S účinností **od 1. 9. 2024 je základní částka úplaty na školní rok 2024/2025 stanovena ve výši Kč 350,-** za kalendářní měsíc. Tato částka platí pro každé další dítě i v případě docházky sourozenců do mateřské školy.
- 2) Zvláštní výše úplaty pro dítě, které je přijato k předškolnímu vzdělávání v souladu s § 34 odst. 10 školského zákona, se stanovuje ve výši 2/3 základní částky: 232,- Kč za kalendářní měsíc.
- 3) V měsíci červenci je mateřská škola uzavřena, školné se tedy neplatí.

V Kratonohách dne 3.4.2024

Mgr. Monika Bisová
ředitelka školy